

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом общего собрания
работников ПУ-15
«24» сентября 2008 г.

**Коллективный договор
Государственного образовательного учреждения
«Профессиональное училище № 15»**

Договор действителен с 24.01.2008 г. по 24.01.2011 г.
продлен с _____ по _____
продлен с _____ по _____



Зарегистрирован: в Управлении социальной
защиты населения и труда в г. Йошкар-Оле
Республики Марий Эл под № 50 от 26.09.2008
Руководитель *Григорьев Н.А.*

1. Общее положение

1.1. Настоящий Коллективный договор (далее Договор) заключен между работодателем в лице директора Государственного образовательного учреждения «Профессиональное училище № 15» Д.Н.Серова и коллективом работников в лице их представителя механика – Дасова В.Н. и является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между администрацией и работниками на основе согласования взаимных интересов сторон.

1.2. Настоящий Договор основывается на действующих нормах, содержащихся в Конституции РФ, Трудовом кодексе РФ, Федеральных законах «О профессиональных союзах их правах и гарантиях деятельности», «О порядке разрешения коллективных трудовых споров», «О занятости населения в Российской Федерации», Генеральном соглашении между общероссийским объединением работодателей и Правительством РФ, а также в Отраслевом соглашении по учреждениям системы образования Российской Федерации.

1.3. Действие Договора распространяется на всех работников ПУ-15.

1.4. В случае возникновения разногласий в процессе переговоров или в ходе действия Договора стороны обязуются подчиняться решениям примирительной комиссии.

1.5. Коллектив обязуется воздерживаться от коллективных действий в период действия Договора в случае безусловного его выполнения.

1.6. Договор вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет со дня его вступления в силу. Договор может быть продлен на срок не более трех лет по соглашению сторон.

По истечении этого срока любая сторона вправе требовать заключения нового договора.

1.7. Условия Договора, ухудшающие положения работников по сравнению с требованиями законодательства, являются недействительными. Иные условия Договора, включая условия, улучшающие положение работников по сравнению с требованиями законодательства, являются обязательными для сторон Договора.

1.8. Изменения и дополнения в Договор вносятся по соглашению сторон и оформляются приложением, являющимся его неотъемлемой частью, доводятся до сведения работников и работодателя, подлежат регистрации в органах государственной инспекции труда.

1.9. Стороны несут ответственность за выполнение принятых по Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Действие Договора не может быть прекращено в одностороннем порядке. Заключившие Договор стороны отчитываются о его соблюдении на общем собрании коллектива училища.

1.11. Договор устанавливает минимальные социально-экономические гарантии работников.

1.12. Стороны обязуются сотрудничать на паритетных началах при решении социально-экономических проблем, выступать в органах государственного

управления по вопросам защиты экономических и социальных прав и интересов работников, участвовать в разработке соответствующих нормативных актов, программ, рекомендаций.

2. Учебно-воспитательный процесс и производственно-экономическая деятельность

2.1. Работодатель и коллектив работников признают, что выполнение условий Договора может быть достигнуто только совместными усилиями, направленными на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, сохранения рабочих мест, повышения материального благополучия каждого работающего.

2.2. Отношения между работодателем и работниками осуществляются на основе взаимной заинтересованности, уважения и сотрудничества.

2.3. Стороны согласились совместно изыскивать дополнительные возможности для дальнейшего развития и повышения эффективности учебно-производственной деятельности.

2.4. Расходование денежных средств, производится согласно смете, объединяющей все источники финансирования (Приложение № _____).

2.5. Неиспользованные по единой смете расходы средства направляются в фонды социального и производственного развития, материального поощрения работников и расходуются по статьям приказами директора.

2.6. Доходы от внебюджетных средств (без затрат на материалы и содержание оборудования, зданий, сооружений, а также выплаты зарплаты сотрудникам) направляются на формирование фондов экономического стимулирования по следующим нормативам:

- 50% - в фонд материально поощрения;
- 50% - в единый фонд производственного и социального развития.

2.7. Для качественной разносторонней подготовки квалифицированных рабочих администрация создает и развивает собственное производство, органически увязывая учебный и производственный процессы.

2.8. Работодатель несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и соответствии уровня полученного образования установленному государственному стандарту, за обеспечение учебного процесса материально-техническими средствами, учебно-методическими и информационными материалами.

2.9. Коллектив работников обязуется выполнять должностные обязанности в соответствии с «Законом об образовании», Уставом ПУ-15; выполнять утвержденные образовательные программы, проводить учебные занятия на высоком профессиональном уровне.

3. Оплата труда

3.1. Стороны пришли к соглашению, что заработная плата работников устанавливается на основании решения аттестационной комиссии и присвоенного

разряда по ЕТС. Материальное стимулирование работников осуществляется в соответствии с положением о «Материальном стимулировании», «О порядке стимулирования за активную работу по привлечению внебюджетных средств» и иными утверждаемыми руководителем и являющимися неотъемлемой частью настоящего коллективного договора» (Приложение № _____)

3.2. Работодатель обязуется предоставлять всем работникам училища ежемесячно копию расчетного листка по начислению и удержаниям из заработной платы .

3.3. Оплата труда производится согласно ЕТС для работников бюджетной сферы по тарифной системе.

3.4. Стороны договорились применять систему доплат и надбавок к тарифным ставкам (окладам) работников с учетом особенности их индивидуального труда:

- за работу классного руководителя учебной группы – до 50%
- за работу заведующего кабинетом – до 15%.

3.5. При совмещении профессий (должностей), выполнении работ меньшей численностью, выполнении обязанностей временно отсутствующего работника производится доплата к тарифным ставкам (окладам). Размер доплаты каждому работнику определяется соглашением сторон.

3.6. Оплата времени простоя оплачивается в соответствии со ст.157 ТК РФ.

3.7. С целью содействия по обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере 100 (сто рублей 00 копеек), определенной Федеральным законом «Об образовании» ст.54 в редакции Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ.

3.8. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Выплата премий, надбавок, доплат производится одновременно с очередной заработной платой. Дата выплаты аванса 18 числа каждого месяца, окончательный расчет 3 числа каждого месяца.

3.9. При увольнении (сокращении) работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится в день увольнения.

4. Гарантия занятости

4.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения оформляются заключением трудового договора как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор) ст. 57 ТК РФ.

4.2. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного договора. В связи с этим работодатель не вправе требовать от работников выполнение работы, не обусловленной трудовым договором. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, указанных в законодательстве.

4.3. Все вопросы, связанные с сокращением численности штатов, рассматриваются предварительно с участием профкома (при наличии).

4.4. Работодатель обязуется заблаговременно, не позднее чем за 2 месяца в письменном виде за подписью работника, предоставить в профком (при наличии)

информацию о предполагаемом сокращении численности работников, список сокращаемых должностей и предполагаемых работников, варианты трудоустройства.

4.5. Помимо лиц, указанных в законодательстве, преимущественное право на работе при сокращении штатов имеют также работники:

- предпенсионного возраста (не более 2-х лет до пенсии, по старости);
- проработавшие в ПУ –15 свыше 15 лет;
- одинокие матери или отцы, имеющие детей до 16 лет.

5. Рабочее время, время отдыха

5.1. Рабочее время, время отдыха работников училища регулируется в строгом соответствии с требованиями ТК РФ, Уставом ПУ-15, Правилами внутреннего распорядка ПУ-15 (Приложение №____) и статьями настоящего Договора.

5.2. Продолжительность рабочей недели – определяется в соответствии с ТК РФ.

5.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с педагогической нагрузкой преподавателей и мастеров п\о с учетом научной организации труда.

5.4. В случае болезни педагогического работника может быть произведена замена его другим педагогическим работником только на период болезни или производится снятие часов согласно педагогической нагрузке, если это не несет ущерба при выполнении учебных программ.

5.5. Не допускается предоставление отпусков работникам без их согласия и без оплаты.

5.6. Ежегодный основной отпуск устанавливается для работников согласно ТК РФ: 56 календарных дней – для инженерно-педагогических работников, 28 календарных дней – для административно-хозяйственного персонала; 30 календарных дней – для инвалидов.

5.7. Стороны пришли к соглашению, что работники имеют право на беспрепятственное получение краткосрочного отпуска без сохранения заработной платы для разрешения семейных проблем. Количество дней отпуска определяется по договору между работником и администрацией.

5.8. Педагогические работники имеют право не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия определяются учредителем ПУ-15, Федеральным агентством по образованию

5.9. Установить список персонала работающего с ненормированным рабочим днем с предоставлением дополнительного оплачиваемого отпуска согласно статье 119 ТК РФ не менее 3 календарных дней. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем установлен приложением _____.

5.10. Перечень работ с неблагоприятными условиями труда, на которые устанавливаются доплаты рабочим, специалистам с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми условиями труда установлен приложением _____.

6. Права и социальные гарантии

6.1. Работники училища имеют право на участие в управлении образовательным учреждением, на защиту своей профессиональной чести и достоинства, на участие в работе профсоюзной организации и членства в ней.

6.2. Ход дисциплинированного расследования и принятые по его результатам решения могут быть приданы гласности только с согласия заинтересованного работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или если это необходимо для защиты интересов учащихся.

6.3. При исполнении профессиональных обязанностей преподаватели и мастера производственного обучения имеют право на свободу выбора использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний учащихся в пределах Государственных стандартов.

6.4. Работодатель гарантирует соблюдение прав и свобод работников, определенных Конституцией РФ, уважение их человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

7. Охрана труда и здоровья

7.1. Работодатель обязуется:

- обеспечить здоровые и безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами по охране труда;
- обеспечить безопасную эксплуатацию производственных зданий;
- обеспечить работников за счет средств училища в соответствии с установленными нормами спецодеждой, спецобувью, моющими и дезинфицированными средствами (согласно приложения ____);
- обеспечить организацию профилактических медосмотров за счет средств училища: работники столовой – 1 раз в квартал, административно-управленческий персонал (директор, зам.директора, гл.бухгалтер, бухгалтерия, зав.библиотекой и др.), инженерно-педагогические работники (преподаватели, мастера п/о), учебно-вспомогательный персонал (рук.физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, воспитатель, библиотекарь и др.), прочий персонал (водители, дворник, дежурные по общежитию и др.) – 1 раз в год;
- осуществлять мероприятия по повышению культуры производственных мастерских и учебных кабинетов;
- обеспечить своевременное проведение обучения инструктажей, проверку знаний и подготовку работников в области безопасности труда

7.2. Стороны согласились создать комиссию по охране труда из равного количества представителей администрации и работников – 6 человек.

7.3. Работодатель проводит работу по улучшению условий охраны труда и пожарной безопасности, предусмотренную Программой (Приложение № ____).

8. Социально-бытовые условия педагогических работников, медицинское и социальное страхование

8.1. Выплаты всех видов пособий обеспечиваются в строгом соответствии с действующим законодательством.

8.2. Работодатель обязуется обеспечивать работников горячим питанием в столовой с оплатой согласно калькуляции.

8.3. Учет и распределение жилья осуществляется в соответствии с жилищным законодательством.

8.4. Оплата жилья для работников училища в общежитиях устанавливается на основе льготных ставок квартирной платы и тарифов на коммунальные услуги, утвержденных в установленном законом порядке для жилого фонда, находящегося в муниципальной собственности.

8.5. Работодатель выделяет транспортные средства работникам училища для хозяйственно-бытовых нужд по установленным ценам и тарифам; один раз в год обеспечивается бесплатное выделение транспорта на расстояние до 25 км.

8.6. Работодатель за счет внебюджетной деятельности создает фонд социальной помощи училища, средства которого направляются на:

- оказание материальной помощи, в соответствии с положением «О материальной помощи» (Приложение № ___);
- выплату единовременного пособия при уходе на пенсию – до 3 минимальных зарплат (в зависимости от стажа работы в училище).

8.7. Профсоюзный комитет (при наличии) организует культурно-просветительскую и физкультурно-оздоровительную работу с работниками коллектива и членами их семей.

9. Действия профсоюзов и правовое обеспечение профсоюзной деятельности

9.1. Профсоюзный комитет обязуется:

- отстаивать социально-экономические интересы, правовые гарантии работников (членов профсоюза), постоянно сотрудничать по созданию нормальной рабочей обстановки, укреплению дисциплины, повышению эффективности учебно-производственной деятельности.
- не допускать ухудшения положения работников училища при внесении изменений и дополнений в коллективный договор.

9.2. Работодатель гарантирует профсоюзному комитету:

- согласовывать решение социальных проблем, в том числе по вопросам оплаты, условий, охраны труда, здоровья, обеспечение жильем и другим, касающимся интересов коллектива;
- соблюдать Закон о профсоюзах, действующий на территории РФ.

10. Заключительные положения

10.1. Стороны согласились, что Договор заключается на три года и вступает в силу после его утверждения на собрании коллектива работников и подписания договаривающимися сторонами. Если к моменту окончания 3-х годичного срока

действия Договора стороны не заявили о необходимости его пересмотра, то его действие распространяется на последующие годы, но не более чем 3 года.

10.2. Работодатель и коллектив работников или профком (при наличии), представляющий интересы коллектива, вправе в течение срока действия Договора вносить уведомление друг другу о проведении переговоров для внесения изменений, дополнений в действующий коллективный договор. В этом случае другая сторона в недельный срок должна начать переговоры.

10.3. Контроль за выполнением Договора осуществляет каждая из сторон, подписавшая его. По итогам года выполнение обязательств рассматривается на собрании коллектива, по итогам полугодия – на расширенном заседании администрации и представителей коллектива.

10.4. Конкретные лица, виновные в срыве обязательств Договора несут дисциплинарную, административную, материальную ответственность, согласно закона РФ «О коллективных договорах и соглашениях».

10.5. Работодатель не привлекается к ответственности по разделу 3 «Оплата труда» в случае недофинансирования по смете вышестоящей организацией.

Настоящий Договор подписали члены двухсторонней комиссии.

От работодателя:

Директор



Д.Н.Серов

От коллектива работников:

Механик



В.Н.Дасов